

# RIBIA 2F ステージ使用基準

## 申込について

|          |  |
|----------|--|
| 申し込み受付   | ご希望使用開始日の1年前～1ヶ月前までに先着順に受付。  |
| 申し込み方法   | 所定の申込書にご記入の上、管理会社に申し込み。  |
| ご利用時間    | 12:00～20:00（内容により時間調整を行います）  |
| イベント使用時間 | 最大2時間まで（ビジョン・オープン：30分/1回×4回）<br>-----<br>事前にイベントの実施計画のご提出をお願い致します。<br>その他、詳細につきましては担当者でご相談下さい。 |

## ご使用頂くにあたって

|        |   |
|--------|---|
| 申し込み制限 | <p>以下の項目に抵触した場合、損害については主催者側（使用者）の責任となります。また申込金等の返還には応じかねます。</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・法令等で禁止されている内容のもの</li><li>・公序良俗および道徳的思想に反するものや、その恐れのあるもの</li><li>・風俗産業、賃金業等に弊社が指定する業者および関連団体に関するもの</li><li>・公衆に不快の念を抱かせる内容のもの</li><li>・虚像もしくは誇大な表現のもの</li><li>・特定政党の政治活動のためや宗教的・思想的意図のあるもの</li><li>・法律、法令に抵触する物品の販則や営業活動に関するもの</li><br/><li>・出演者、観覧等に危険を及ぼす恐れのあるもの</li><li>・建物や設備等を損傷する恐れのあるもの</li><li>・他のフロアや管理、運営上に支障をきたす恐れのあるもの</li><li>・その他、弊社担当者が不適当と認めた場合</li></ul>   |
| 注意事項   | <p>※ 当ビジョンは、単なるプロモーション・メディアではなく、"アメリカ村発の情報発信メディア"ですので、企画は当社が適していると判断した内容に限らせて頂きます。</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・使用目的、内容によって、関係官庁への届け出が必要な場合があります。</li><li>・会場の使用期間中、責任者の方は必ず常駐して下さい。</li><li>・会場の使用期間中に発生した事故は全て主催者（使用者）の責任となりますので、事故防止には万全の注意を払って下さい。</li><li>・会場の使用期間中にステージその他の建物、付帯設備、機材等の破損・紛失した場合には、修復に必要な費用を賠償して頂きます。<br/>また建物、付帯設備へのガムテープ貼りや釘打ちはできませんのでご注意ください。</li><li>・機材、商品、私物の保管、管理、持ち込み機材の搬入、搬出は主催者（使用者）の責任に実施して下さい。</li><li>・広告類の配付や看板等の掲示は所定の場所をお願い致します。</li><li>・物品の販売に関しては、事前に弊社の了承が必要です。（要手数料）</li><li>・混雑が予想される場合は、整理要員の配置をお願い致します。</li><li>・終了後は控え室、舞台、客席を掃除してゴミはお持ち帰り下さい。</li><li>・その他、ステージの使用中に弊社担当者が使用の継続が不可能と判断した場合中止する場合がございます。ご了承ください。</li></ul> |

